

# Como importar seus produtos via excel

Para iniciar o uso dos aplicativos e efetuar o cadastro de forma mais ágil, o painel disponibiliza a opção de importação dos produtos através de 3 métodos: Excel, xml de nota e importação de nota automática.

## 1. Excel

Para efetuar o processo deve-se seguir os seguintes passos:

**1.1. Cadastre os impostos do painel.** Saiba como em [Cadastro de impostos.](#)

**1.2. Cadastre os fornecedores.** Saiba como em [Cadastro fornecedores.](#)

**1.3. Acesse o menu Configurações e selecione a opção Produtos.** A seguir, clique em Arquivo excel, como mostra a imagem a baixo.



**1.4. Baixe o layout Excel:**



**1.5. Preencha as informações de produto, preço, categorias, nome dos impostos cadastrados no sistema e o mesmo serve para fornecedores, como mostra a imagem abaixo:**



**1.6. Salve a planilha preenchida.**



**1.7. De volta à página de Importação de produtos, selecione a empresa que deseja incluir os itens.**



**1.8. Selecione o arquivo da planilha e salve.**




## **2. XML DE NOTA**

**2.1. Acesse o menu Configurações e selecione a opção Produtos. A seguir, clique em captura automática de notas, como mostra a imagem a baixo.**




Selecione a empresa para onde você deseja importar o arquivo XML, no campo Empresa destacado na imagem abaixo.



E em seguida acesse a opção  abaixo:



**2.2. Arraste o arquivo da NF-e até o campo indicado, ou clique em cima dele para fazer upload da nota através do seu computador. **

**Clique em Salvar.**